

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități**

**Consiliul local al comunei Vorta, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 7 februarie 2022**

**Având în vedere :**

- proiectul de hotărâre nr. 12/5/07.01.2022 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități inițiat de primarul comunei Vorta – Bureana Radu – Emil ;
  - referatul de aprobare a primarului comunei Vorta nr. 13/5/07.01.2022, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;
  - raportul resp. reg. agricol comunei Vorta nr. 14/9/26.01.2022;
  - raportul de avizare favorabil nr.15/11/07.02.2022 al comisiei de specialitate pentru probleme de dezvoltare economico- sociala, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
  - art. 1 alin. (1), art. 2 lit. b) și c), art. 3-4 și art. 6 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol;
  - art. 7 alin. (1) din Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
  - H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024;
  - prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2) , art. 139, alin. (3), lit. (g), art. 140, alin (1), art. 196 , alin (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vorta, pentru trimestrul IV al anului 2021, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre .

**Art. 2. (1)** Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vorta, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**(2)** Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrului agricol invită la primărie persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul registrului agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Vorta.

**Art. 4.** Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6.** Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județul Hunedoara, Primarului comunei Vorta, Secretarului comunei Vorta, Compartiment agricol și se aduce la cunoștința publică prin afișare.

Vorta, la 07.02. 2022

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
Consilier  
Petrescu Gheorghe Aurel



**CONTRASEMNEAZĂ**  
Secretar general  
Marian Argentina



**STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI VORTA LA 31.12.2021**

**Total pozitii înregistrate : 713**

**1. Persoane fizice 675 poziții, din care :**

- 360 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate
- 315 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localități
  - teren agricol 2 435 ha din care:
    - arabil 456 ha
    - pășune 1 036 ha
    - fânețe 941 ha
    - vie -
    - livada - ha
    - gradini familiale 2 ha
    - teren forestier 3 528 ha

**2. Persoane juridice:**

**38 poziții, din care :**

- 27 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitati
- 11 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități
  - teren agricol 461 ha din care:
    - arabil 9 ha
    - pășune 444 ha
    - fânețe - 8 ha
    - vie -
    - livadă - ha
    - gradini familiale - ha
    - teren forestier - 533 ha

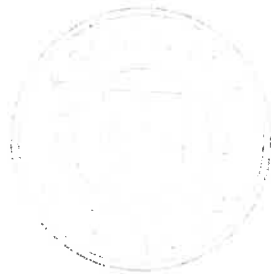
**3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):**

Bovine - 338  
 Ovine - 1223  
 Caprine - 284  
 Porcine- 115  
 Cabaline- 17  
 Pasari - 5635  
 Familii de albine - 182  
 Iepuri - 0

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**Consilier**

**Petrescu Gheorghe Aurel**

**CONTRASEMNEAZA**

**Secretar general**

**Marian Argentina**



**PROGRAM DE MASURI**  
**pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol**

Nr.crt	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Crisan Simona - Gabriela
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol , atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
7.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a	permanent	Crisan Simona- Gabriela

	registriului agricol pentru perioada 2020 – 2024.		
8.	Comunicarea către biroul impozite si taxe, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registriul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal.	permanent	Crisan Simona- Gabriela Sima Simona - Geta
9.	Secretarul general al comunei verifica concordanta dintre cele doua forme de registre iar în funcție de rezultatul controlului impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	semestrial	Secretar general al comunei
10.	O zi pe saptamana, functionarii cu atributii in completarea registriului agricol vor efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate	permanent	Crisan Simona- Gabriela
11.	Orice modificare in registriul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al comunei	permanent	Crisan Simona- Gabriela Secretarul general al comunei
12.	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registriului agricol	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**Consilier**

**Petrescu Gheorghe Aurel**



**CONTRASEMNEAZA**

**Secretar general**

**Marian Argentina**

ROMANIA  
JUDETUL HUNEDOARA  
PRIMARUL COMUNEI VORTA

Către  
d-l /d-na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(adresa)

Primarul comunei Vorta, d-l Bureana Radu - Emil, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ – teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, formulează prezenta

### INVITAȚIE

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Vorta, cu sediul în Vorta, str. Principala, nr. 5, județul Hunedoara, compartiment registrul agricol, în perioada \_\_\_\_\_ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

INSPECTOR

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Consilier  
Petrescu Gheorghe Aurel



CONTRASEMNEAZA  
Secretar general  
Marian Argentina

